|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN KRÔNG NĂNG  **TRƯỜNG TH &THCS QUANG TRUNG** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 04 /BC-QTr | *Krông Năng, ngày 30 tháng 9 năm2022.* |

**BÁO CÁO**

**Kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết, chủ trương của Đảng,**

**chính sách,pháp luật của Nhà nước, kết quả đạt được trong năm học 2021-2022 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2022-2023.**

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Căn cứ Quyết định số 04/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 01/03/2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

Thực hiện Công văn số 488/TLĐ ngày 07/4/2016 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc Công đoàn tham gia xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) và người lao động; Căn cứ công văn số 204/CĐN-CSPL ngày 22/8/2016 của Công đoàn giáo dục Việt Nam về việc Công đoàn tham gia xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan đơn vị; tổ chức Hội nghị CBCCVC và người lao động;

Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ, trường TH&THCS Quang Trung báo cáo kiểm điểm việc thực hiện các Nghị quyết, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, kết quả đạt được của đơn vị trong năm học 2021-2022 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2022-2023 như sau:

**Phần I**

**CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG**

1. Quán triệt và thực hiện tốt Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng; Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp;

2. Quán triệt và thực hiện tốt Nghị quyết số 29-NQ/TW Hội nghị Trung ương 8 - Khóa XI về "Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế", trên địa bàn huyện Krông Năng.

3. Đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ chính trị (Khóa XII) nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đủ năng lực, phẩm chất, ngang tầm nhiệm vụ; tích cực đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Quán triệt trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nhận thức sâu sắc hơn những nội dung cơ bản và giá trị to lớn của tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh để làm nền tảng tinh thần trong thực thi nhiệm vụ. Việc học tập và làm theo gương Bác phải gắn với với nội dung “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”, “Dân chủ - Kỷ cương – Tình thương – Trách nhiệm”, “Hai không” và “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” thành hoạt động thường xuyên trong đơn vị.

3.1. Về thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh:

- CB,GV,NV đều xây dựng các tiêu chí thực hiện theo Chỉ thị 05.

- CB,GV,NV có ý thức trong việc thực hiện Chỉ thị 05, không vi phạm những điều Đảng viên không được làm và đạo đức nhà giáo.

- Hàng tuần, vào các tiết sinh hoạt dưới cờ, nhà trường đều tổ chức cho học sinh kể chuyện về Bác Hồ và rút ra bài học áp dụng vào thực tế.

3.2. Về thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”:

*- Về đạo đức nhà giáo:*

+ Hiệu trưởng thường xuyên sinh hoạt về quy định đạo đức nhà giáo trong phiên họp HĐSP.

+ CB-GV-NV đoàn kết, có tinh thần giúp đỡ đồng nghiệp cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ, đấu tranh ngăn chặn nhà giáo vi phạm pháp luật. Không có trường hợp nào vi phạm đạo đức nhà giáo ở năm học 2021-2022.

*- Về việc tự học của nhà giáo:*

+ Các thành viên trong nhà trường không ngừng học tập nâng cao phẩm chất đạo đức, trình độ chính trị, chuyên môn, ngoại ngữ, tin học để phục vụ công tác và hoạt động giáo dục đáp ứng yêu cầu về chuẩn nghề nghiệp nhà giáo và chuẩn cán bộ quản lí giáo dục theo quy định.Tinh thần tự học của CB-GV-NV nhà trường ngày càng thể hiện rõ, đã có thêm 6 đồng chí tốt nghiệp Đại học sư phạm.

+ 100% CB-GV tham gia dự giờ rút kinh nghiệm triển khai chuyên đề, thao giảng của tổ khối chuyên môn, của trường, cụm, huyện.

+ 100% CB-GV tham dự bồi dưỡng chính trị hè, đảng viên học tập Nghị quyết đầy đủ.

***-*** *Về tính sáng tạo của nhà giáo:*

+ Giáo viên luôn tích cực nghiên cứu các hình thức, phương pháp phù hợp điều kiện cụ thể bài dạy và đối tượng học sinh.

+ Tích cực đổi mới phương pháp dạy học theo hướng cá thể hoá hoạt động học tập, phát huy được khả năng của từng học sinh và xử lý tốt các tình huống sư phạm.

+ Cán bộ quản lý cải tiến phương pháp quản lý nhà trường, quản lý học sinh, nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục, ứng dụng CNTT trong công tác quản lý.

+ Giáo viên luôn tìm tòi cái mới để học tập nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy.

+ Có 4 đồng chí có sáng kiến kinh nghiệm cấp huyện.

3.3. Thực hiện cuộc vận động “Dân chủ, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm”

Thực hiện nghiêm túc Thông tư số:11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19 tháng 05 năm 2020*,* **Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.**Thông tư Số: 36/2017/TT-BGDĐT, 28 tháng 12 năm 2017*.*về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân. Chính quyền cùng công đoàn cơ sở đã ký kết quy chế phối hợp để thống nhất trong hoạt động và nhằm nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường. Tổ chức tốt các giao ban hàng tuần, họp hội đồng sư phạm hàng tháng giải quyết những vấn đề bức xúc kịp thời. Kết quả đơn vị không xảy ra tình trạng khiếu nại, tố cáo; chế độ chính sách luôn được giải quyết kịp thời; CB-GV-NV có ý thức cao trong việc chấp hành pháp luật.

- Giáo dục nâng cao ý thức chấp hành pháp luật trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh, thực hiện tốt Luật Giao thông đường bộ, nâng cao ý thức bảo vệ môi trường, xây dựng hành vi ứng xử văn hóa, văn minh lịch sự nơi công cộng.

4. Quán triệt và thực hiện tốt Quyết định của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Lăk, phòng GD và ĐT Krông Năng về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học và giáo dục trung học năm học 2021-2022.

**Phần II .**

**KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2021-2022.**

Được sự quan tâm chỉ đạo của các cấp, các ngành liên quan, sự đồng thuận phối hợp giữa cá đoàn thể, Hội Cha mẹ học sinh, sự nỗ lực phấn đấu nhiệt tình công tác, giảng dạy của đội ngũ cán bộ giáo viên nhân viên và sự cố gắng của các em học sinh, trong năm học 2021-2022 nhà trường đã đạt được những kết quả đáng khích lệ.

**1. Thành tích thi đua ( Phụ lục 1)**

**2. Kết quả giáo dục toàn trường năm học 2021-2022(phụ lục 2)**

**3.Thành tích học sinh giỏi :**

\* Cấp THCS:

- Thành tích học sinh giỏi:

+ Cấp trường: 10 em

+ Cấp huyện: Văn hóa 03 em

\* Cấp Tiểu học:

- HS hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học: 76 em.

* HS tiêu biểu và HS vượt trội: 80 em.

- Khen thường HS nghèo vượt khó cả hai cấp: 70 em.

**4. Nguyên nhân và bài học kinh nghiệm:**

**4.1.** **Nguyên nhân kết quả đạt được:**

- Nhà trường có Chi bộ lãnh đạo. Chi bộ và BGH luôn tuân thủ sự chỉ đạo của Đảng ủy, chính quyền địa phương cũng như Chỉ thị của ngành giáo dục. Thường xuyên đề ra các Nghị quyết và các giải pháp phù hợp với tình hình thực tế của trường và địa phương. Biết phát huy nội lực, tận dụng nguồn lực, đi tắt đón đầu, mạnh dạn vận dụng sáng tạo trong lãnh đạo- chỉ đạo. Thực hiện tốt phong trào xã hội hóa giáo dục. Làm tốt nhiệm vụ giáo dục tư tưởng chính trị, thực hiện tốt dân chủ hóa trong trường học. Phát huy được sức mạnh và trí tuệ tập thể. Được chính quyền địa phương và nhân dân đồng tình ủng hộ.

- Đội ngũ CB, GV, NV đa số năng động, nhiệt tình, tự giác thực hiện nhiệm vụ.

- Thường xuyên phát động các phong trào thi đua toàn diện cho CB-GV, CNV. Tổ chức tốt các họat động ngoại khóa. Động viên khen thưởng kịp thời...

4.**2. Nguyên nhân kết quả chưa đạt được**:

- Do ảnh hưởng của dịch covid 19, đời sống nhân dân trên địa bàn còn nhiều khó khăn, một số phụ huynh nhận thức chưa cao về tầm quan trọng của sự nghiệp giáo dục.

- Đối tượng học sinh chiếm 64,2% là học sinh dân tộc thiểu số, học sinh hộ nghèo và cận nghèo chiếm gần 30%, một số ít phụ huynh chưa quan tâm đến con em, dẫn đến sự phối hợp trong gia đình gặp khó khăn.

- Nguồn học sinh giỏi ít, khả năng của một số giáo viên còn hạn chế.

**4.3. Bài học kinh nghiệm.**

- Tăng cường kỷ cương, kỷ luật trong nhà trường đi đôi với việc nâng cao tinh thần trách nhiệm và phát huy tính tích cực, tự giác của đội ngũ mới có thể nâng cao được hiệu quả công việc và đem lại kết quả bền vững.

- Cần tăng cường bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, đặc biệt là đổi mới phương pháp dạy học đáp ứng được yêu cầu phát triển và nâng cao chất lượng dạy học.

- Xây dựng các quy chế, chế tài nội bộ phù hợp với thực tế để đảm bảo công bằng trong lao động đồng thời kích thích sự nỗ lực, cố gắng và sức sáng tạo của đội ngũ cán bộ giáo viên.

- Phối hợp và phát huy sức mạnh, tính chủ động và vai trò tham mưu của các tổ chức đoàn thể, tổ khối, đồng thời phát huy tính dân chủ, tập trung sức mạnh và trí tuệ tập thể mới có thể xây dựng được một tập thể đoàn kết, vững mạnh.

- Tranh thủ sự ủng hộ giúp đỡ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường để tăng cường CSVC trang thiết bị và xây dựng môi trường giáo dục thân thiện.

**Phần III.**

**PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2022-2023.**

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH ĐẦU NĂM HỌC.**

**1. Thuận lợi:**

- Được sự quan tâm chỉ đạo kịp thời của các cấp, các ngành liên quan; sự đồng thuận, hỗ trợ của quý bậc cha mẹ học sinh; sự phối kết hợp của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đa số đạt chuẩn về trình độ chuyên môn nghiệp vụ; nhiệt tình công tác; học sinh của trường phần lớn ngoan, có nhiều cố gắng.

**2. Khó khăn.**

Đơn vị là một trường có hai cấp học, còn gặp nhiều khó khăn nhất định:

* Cơ sở vật chất của nhiều trường chưa đầy đủ theo yêu cầu GDPT mới.
* Học sinh của nhà trường đa số là con em của 3 buôn đồng bào dân tộc tại chỗ, số học sinh thuộc diện hộ nghèo và cận nghèo còn nhiều; gia đình học sinh chủ yếu sản xuất nông nghiệp, trong điều kiện kinh tế hiện nay còn gặp nhiều khó khăn .
* Hiện nay, trường đang thiếu giáo viên theo quy định.
* Một bộ phận giáo viên còn hạn chế trong thực hiện đổi mới PPDH; tinh thần tự học, tự bồi dưỡng chưa cao.

**3. Về học sinh:**

- Số lớp: 26 lớp, có 846 học sinh trong đó: 413 Nữ; DT: 428; Nữ DT 219;

KT: 13; HS nghèo: 215; HS cận nghèo 64. Con TB: 01.

**4. Cán bộ giáo viên:**

- Tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hiện có: 55 đồng chí .

+ Đảng viên: 36 (Nữ: 19, DT: 3, NDT 3)

+ Chính thức: 47; hợp đồng 8(5 GV; 01 bảo vệ HĐ 68; hợp đồng chủ trương: 02 NV- 1 Y tế, 1 Thiết bị);

- Trình độ chuyên môn của đội ngũ CBQL, NV và giáo viên :

+ Đại học : 41

+ Cao đẳng: 10

+ Trung cấp: 3

+ THPT: 01 bảo vệ

(02 đồng chí đang theo học đại học).

- Có 6 tổ - khối chuyên môn.

+ Khối: 1,2,3: 09 Đ/C

+ Khối: 4,5: 10 Đ/C

+ Tổ Toán- KHTN: 11 Đ/C

+ Tổ Văn, sử, địa: 09 Đ/C

+ Tổ Văn phòng: 07 Đ/C

+ Tổ Đặc thù: 11 Đ/C

**5. Về cơ sở vật chất**

Tổng số phòng học: 26 phòng học, 02 phòng Tin học, thư viên đạt chuẩn, 02 nhà hiệu bộ, 01 nhà đa năng.

+ Máy chiếu đa năng: 3 chiếc.

+ Máy tính: 37 chiếc.

+ Ti vi: 26 chiếc.

**II. PHƯƠNG HƯỚNG, GIẢI PHÁP VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2022-2023**

**1. Căn cứ xây dựng kế hoạch**

Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGD ĐT ngày 05/05/2006 của Bộ giáo dục và đào tạo về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông hiện hành;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGD ĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ Quyết định số: 2159/QĐ-BGDĐT ngày 5/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2022 – 2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 1834/QĐ-UBND ngày 16/08/2022 của Chủ Tịch UBND tỉnh Đăk Lăk ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2022 – 2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Hướng dẫn của Sở GDĐT Đăk Lăk, Phòng GD & ĐT Huyện Krông Năng về nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm học 2022-2023 của ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ vào kết quả đạt được từ năm học 2021-2022 và tình hình thực tế của nhà trường trong năm học 2022 - 2023.

**2. Phương hướng**

Năm học 2022-2023, nhà trường quyết tâm vượt mọi khó khăn, phấn đấu triển khai thực hiện tốt các mục tiêu cơ bản sau:

- Triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, Nghị quyết HĐND các cấp.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 ở các khối 1,2,3,6,7 và chương trình hiện hành ở các khối còn lại, thực hiện đồng bộ các giải pháp để nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo.

**3. Nhiệm vụ trọng tâm.**

Tổ chức có hiệu quả hoạt động dạy học, giáo dục; bồi dưỡng đội chuyên môn cho đội ngũ giáo viên; tăng cường ứng dụng hiệu quả CNTT trong dạy học và giáo dục; tổ chức tốt các hoạt động tập thể, hoàn thành kiểm định chất lượng và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia trong năm 2022.

**4. Nhiệm vụ cụ thể**

**4.1. Công tác phát triển số lượng**

Huy động tối đa học sinh mầm non vào lớp 1 và học sinh hoàn thành chương trình tiểu học vào lớp 6, duy trì sỹ số cuối năm trên 98%. Phấn đấu nâng cao hiệu quả đào tạo thực chất.

*\* Biện pháp thực hiện:*

+ Tăng cường công tác tham mưu, phối kết hợp với các cấp uỷ Đảng, chính quyền, các ban ngành đặc biệt là ban tự quản và các đoàn thể thôn buôn làm tốt công tác tuyên truyền vận động, chống bỏ học và vận động học sinh trở lại lớp, đặc biệt là với học sinh người đồng bào dân tộc.

+ Làm tốt công tác chủ nhiệm, quản lý học sinh để hạn chế tối đa học sinh bỏ học. Thường xuyên quan tâm đến hoàn cảnh gia đình học sinh nhất là đối với học sinh người dân tộc, học sinh con hộ nghèo. Kiên quyết không để những học sinh ham học nhưng vì hoàn cảnh gia đình khó khăn mà phải bỏ học. Trường coi kết quả duy trì sỹ số các lớp là một chỉ tiêu lớn trong công tác thi đua đối với GVCN.

+ Xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, tích cực, an toàn để các em thật sự yêu trường, yêu lớp và chăm chỉ học tập, rèn luyện.

**4.2. Nhiệm vụ nâng cao chất lượng giáo dục.**

**4.2.1. Thực hiện phân phối chương trình môn học, các chủ đề trải nghiệm hướng nghiệp, các hoạt động ngoại khoá...**

- Tổ chuyên môn chỉ đạo các GV xây dựng phân phối chương trình môn học phù hợp với khung chương trình và điều kiện thực tiễn nhà trường, thống nhất trong tổ bộ môn, được tổ trưởng, BGH ký duyệt và thực hiện.

+ Khối 6,7: Thực hiện theo chương trình GDPT 2018

+ Khối 8,9: Theo chương trinhg GDPT hiện hành.

**4.2.2. Các hoạt động giáo dục**

***a. Tổ chức xây dựng biên chế lớp học, phân công giáo viên, Phân Thời khóa biểu( Phụ lục 03)***

- Biên chế 11 lớp/ 400, học sinh.

- Không tổ chức môn tự chọn khối 6,7, vì học sinh không có nhu cầu và không có GV.

- Sắp xếp các môn học tích hợp như Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý:

+ Môn Lịch sử, địa lý: Phân công GV dạy riêng các mạch nội dung Lịch sử, Địa lý; Các chủ đề tích hợp liên môn, tổ/ nhóm chuyên môn tổ chức biên soạn giáo án và phân công GV dạy phù hợp.

+ Môn Khoa học tự nhiên: Khối 7: Phân Công 1 GV dạy cả khối; Khối 6 vẫn dạy song song và phân 3 GV dạy theo mạch kiến thức riêng.

- Về thời lượng dạy học: Mỗi ngày học 1 buổi, mỗi buổi không bố trí quá 5 tiết học; mỗi tiết học 45 phút.

- Nội dung dạy học và hoạt động giáo dục tăng cường cần tập trung vào việc phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi phù hợp với năng lực và năng khiếu của từng nhóm đối tượng nhằm phát triển năng lực học sinh.

***b. Đổi mới phương pháp dạy học, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển PC, NL của HS***

*- Đổi mới phương pháp dạy học, hình thức tổ chức dạy học:*

+ Tiếp tục thực hiện đổi mới PPDH theo định hướng phát triển PC và NL của HS. Chú trọng dạy cách học, cách nghĩ, dạy phương pháp tự học; tổ chức dạy học tích hợp và dạy học phân hoá phù hợp với các đối tượng HS khác nhau trong cùng một lớp.

+ Đa dạng các hình thức học tập, tổ chức có hiệu quả các hoạt động trải nghiệm sáng tạo trong giờ học. Tích cực ứng dụng CNTT vào việc đổi mới PPDH. Tích cực triển khai công tác nghiên cứu khoa học đối với HS; tham gia có hiệu quả cuộc thi KHKT.

- *Về hoạt động kiểm tra đánh giá*:

+ Đối với Chương trình GDPT 2018 thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 02/7/2021 của Bộ GDĐT.

+ Đối với Chương trình GDPT 2006 thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 1212/2011, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT;

+ Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình;

+ Thực hiện chặt chẽ, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm, nhận xét và đánh giá HS. Đảm bảo khách quan, công bằng, đánh giá đúng NL và sự tiến bộ của HS. Quản lý chặt chẽ cơ sở dữ liệu phần mềm quản lý đề thi, đề kiểm tra.

+ Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra. Tăng cường đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kĩ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video…).

***c. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn***

- Các tổ chuyên môn đổi mới sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn theo hướng dẫn số: 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT V/v hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lí các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng.

+ Mỗi tháng sinh hoạt 2 lần, trong đó ít nhất có 1 lần sinh hoạt chuyện đề, hạn chế sinh hoạt hành chính.

+ Nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn tập trung vào các bài khó, các chủ đề liên môn để bảo đảm sự phối hợp giữa các giáo viên cùng dạy ở 1 khối lớp đối với các chủ đề có kiến thức liên quan.

+ Hồ sơ sinh hoạt tổ chuyên môn phải cụ thể, rõ ràng, khoa học, lưu trữ đầy đủ.

***d. Công tác bồi dưỡng HS giỏi***

Đồng chí Phó Hiệu trưởng và các tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS giỏi

+ GV bộ môn lập danh sách học sinh giỏi môn học ngay từ đầu năm học nộp PHT trước ngày 19/9/2022.

+ PHT lên kế hoạch và phân lịch ôn luyện cụ thể(có thể khảo sát trước khi ôn). Bắt đầu tiến hành công tác bồi dưỡng từ ngày 26/9/2022. Thời lượng bồi dưỡng: 1 tuần 2 buổi, mỗi buổi 3 tiết.

**e. Phụ đạo học sinh yếu:**

- Phó hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo công tác phụ đạo học sinh nhận thức chậm, cụ thể:

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch phụ đạo, phân công giáo viên dạy.

+ Trực tiếp theo dõi, kiểm tra công tác phụ đạo học sinh yếu.

- Tổ chuyên môn: Theo dõi kết quả tiến bộ của học sinh yếu ở các môn học qua từng học kỳ, có giải pháp hỗ trợ gv phụ đạo học sinh yếu.

- Giáo viên:

+ Lập danh sách học sinh yếu do mình phụ trách, theo dõi sự tiến bội của các em từ ý thức và qua kết quả học tập trong các giờ học.

+ Có trách nhiệm phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và gia đình học sinh thường xuyên động viên, khuyến khích các em học sinh tạo sự cố gắng thực sự trong học tập và rèn luyện ý thức đạo đức, nhằm kịp thời khắc phục tình trạng học sinh yếu kém.

+ Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn theo dõi sát, hướng dẫn phương pháp học tập, tổ chức truy bài đầu giờ, phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh để giúp đỡ học sinh yếu kém tiến bộ; thực hiện đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn học tập.

Thời gian thực hiện: Trong các tiết học, các giờ truy bài. Có thể bố trí phụ đạo vào buổi chiều (3buổi/tuần, theo lịch nhà trường)

***g. Tổ chức triển khai các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, hoạt động NGLL và giáo dục theo định hướng STEM trong nhà trường****.*

*g.1. Tổ chức triển khai các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và hoạt động NGLL:*

\* Hoạt động trải nghiệm đối với khối 6, 7:

- Phân công:

+ Hoạt động sinh hoạt dưới cờ: Do tổng phụ trách đội đảm nhận

+ Hoạt động sinh hoạt lớp: Do giáo viên chủ nhiệm lớp thực hiện

+ Hoạt động sinh hoạt theo chủ đề: Do Gv bộ môn được phân công.

- Kế hoạch HĐTN cả năm học do Tổng Phụ trách xây dựng, kế hoạch bài dạy do các GV được phân công

- Kiểm tra đánh giá: Do các bộ phận phối hợp thực hiện, GV thực hiện hoạt động theo chủ đề chịu trách nhiệm tổng hợp và ghi điểm.

\* Tổ chức dạy nghề, hướng nghiệp cho học sinh khối 8:

- Phối hợp với Trung tâm GDTX -GDNN huyện, ký kết hợp đồng để tổ chức học nghề Tin học cho học sinh.

\* Tổ chức giáo dục hướng nghiệp cho học sinh khối 9:

- Thực hiện 1 tiết/ tháng do GV được phân công và định hướng cho học sinh có sự lựa chọn phù hợp sau khi hoàn thành chương trình THCS.

\* Tổ chức các câu lạc bộ trong nhà trường:

- Tiếp tục duy trì hoạt động của các CLB: CLB Tiếng Anh, CLB cầu lông, CLB bóng đá…Các đồng chí Chủ nhiệm các CLB xây dựng kế hoạch tập luyện, giao lưu thi đấu với các CLB của các đơn vị trên địa bàn huyện.

\* Tổ chức hoạt động NGLL đối với khối 8, 9:

- Thực hiện 2 tiết/tháng, GV được phân công lên kế hoạch và thực hiện theo chủ đề từng tháng.

*g.2. Triển khai giáo dục theo định hướng STEM trong nhà trường*

- Tổ Toán- KH tự nhiên chỉ đạo giáo viên lựa chọn các nội dung phù hợp để thiết kế tổ chức hoạt động giáo dục theo định hướng STEM nộp kế hoạch về cho nhà trường đồng thời lên kế hoạch, thời gian cụ thể để tổ chức thực hiện.

- Về cách thức: Lựa chọn các nội dung phù hợp, thiết kế thành các chủ đề học tập/ hoạt động giáo dục theo định hướng STEM, ít nhất phải thực hiện được 2 hoạt động/năm học.

***h. Tham gia các hội thi chuyên môn***

\* Đối với giáo viên:

- Thi GV dạy giỏi cấp trường: Tháng 11/2022, chọn đội tuyển thi cấp huyện

- Thi GV chủ nhiệm giỏi cấp trường: Tháng 3/2023

- Thi thiết kế đồ dùng tự làm cấp trường: Tháng 12/2022, chọn sản phẩm dự thi cấp huyện (nếu có).

\* Đối với HS:

- Thi kể chuyện tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh: Hàng tuần, từ tháng 10/2022

- Thi Đấu trường toán học: Theo lịch của các cấp

- Thi học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9

- Thi “Nghiên cứu khoa học kỹ thuật” dành cho HS Trung học cấp trường, huyện, tỉnh(nếu có).

***i. Thực hiện chương trình giáo dục địa phương.***

- Khối 6: Thực hiện 1 tiết/ tuần (35 tiết/ năm).

- Khối 7: Học kì 1: Chưa thực hiện, HK 2: 2 tiết/ tuần (35 tiết/ năm).

- Các khối 8, 9: Lồng ghép vào các bài dạy có thể để giáo dục địa phương cho học sinh.

- GV được phân công trực tiếp giảng dạy môn GDĐP và các giáo viên bộ môn có liên quan xây dựng kế hoạch dạy học đảm bảo yêu cầu: trang bị cho học sinh những hiểu biết cơ bản về văn hóa, lịch sử, địa lí, kinh tế, chính trị - xã hội, môi trường, hướng nghiệp… tỉnh Đăk Lăk. Từ đó, bồi dưỡng cho học sinh tình yêu quê hương, ý thức tìm hiểu và vận dụng những điều đã học để góp phần bảo tồn những giá trị văn hóa của cộng đồng dân cư các dân tộc tỉnh Đăk Lăk, xây dựng văn hóa, kinh tế - xã hội Đăk Lăk ngày càng phát triển.

***k. Tiếp tục nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ***

- Tổ chức dạy học đối với học sinh các lớp 6, 7: Thực hiện chương trình tiếng anh hệ 10 năm theo Đề án Ngoại ngữ Quốc gia, thực hiện theo Công văn số 7972/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2013 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn triển khai Chương trình giáo dục phổ thông môn tiếng Anh thí điểm cấp trung học.

- Đối với các lớp 8, 9:

+ Thực hiện chương trình tiếng anh hệ 10 năm với lớp 8B, 9C.

+ Thực hiện chương trình tiếng anh hệ 7 năm với lớp 8A, 8C, 9A, 9B. theo Công văn số 5842/BGDDT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học GDPT.

- Đẩy mạnh các biện pháp nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ trong nhà trường; thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực tiếng Anh cho học sinh theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GDĐT.

- Tổ chức chuyên đề giao lưu tiếng anh vào tháng 11/2022, tham gia cuộc thi tài năng tiếng Anh các cấp; khuyến khích các em tích cực tham gia các sân chơi trực tuyến (IOE).

**l. Đối với giáo dục trẻ khuyết tật**

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật theo Luật Người khuyết tật, Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục người khuyết tật giai đoạn 2018-2020 của ngành Giáo dục ban hành kèm theo Quyết định số 338/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2018 của Bộ GDĐT, xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật của trường.

- Căn cứ vào điều kiện thực tế và nhu cầu, khả năng của học sinh khuyết tật, chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục hòa nhập phù hợp, thiết thực để đảm bảo hiệu quả, chất lượng giáo dục học sinh khuyết tật.

**m. Nâng cao chất lượng giáo dục học sinh dân tộc thiểu số**

*m.1. Dạy tiếng Êđê*

Tiếp tục dạy học tiếng Dân tộc thiểu số (DTTS) cho khối 4, 5 theo Nghị định số 82/2010/NĐ-CP ngày 15/7/2010 của Chính phủ quy định việc dạy và học tiếng  
nói, chữ viết của DTTS trong các cơ sở giáo dục phổ thông và trung tâm giáo dục  
thường xuyên phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và nhu cầu của học  
sinh và Quyết định số 4177/QĐ-UBND ngày 08 tháng 9 năm 2017 của Chủ tịch UBND huyện Krông Năng về việc ban hành Kế hoạch “Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025 trên địa bàn huyện Krông Năng”.Xây dựng môi trường giao tiếp tiếng Việt qua các hoạt động dạy học, hoạt động đọc sách, giao lưu tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số.

- Các giáo viên thường xuyên đổi mới phương pháp dạy học, giáo dục để tạo hứng thú cho học sinh , nhất là với học sinh dân tộc thiểu số, chú ý phân loại, phụ đạo các em ngày từ đầu năm học để không tạo khoảng cách giữa các em học sinh dân tộc trong lớp.

*m.2 Tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số*

Tiếp tục thực hiện kế hoạch Đề án tăng cường tiếng Việt cho học sinh vùng  
dân tộc thiểu số (DTTS) giai đoạn 2 cụ thể:

- Tất cả giáo viên chủ nhiệm dạy tăng cường tiếng Việt của lớp mình theo thời khóa biểu; Tham gia dầy đủ các buổi tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên về việc tăng cường tiếng Việt cho học sinh DTTS.

- Thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục học  
sinh tiểu học vùng DTTS: tập trung tối đa thời lượng để dạy tiếng Việt và tăng  
cường tiếng Việt cho học sinh vùng DTTS 2 tiết/tuần; tăng cường tiếng  
Việt theo tài liệu Đề án tăng cường tiếng Việt lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 đã được Bộ  
GDĐT thẩm định và phê duyệt; tổ chức các hoạt động đọc sách, giao lưu tiếng  
Việt, tham gia sân chơi “Trạng Nguyên Tiếng Việt” qua internet; tự làm và sử  
dụng tranh ảnh, đồ dùng dạy học, phần mềm, học liệu phục vụ dạy học tiếng Việt.  
- Tăng cường kiểm tra, giám sát, tư vấn thực hiện các hoạt động tăng cường tiếng Việt cho học sinh các lớp.

**4.3. Công tác xây dựng đội ngũ và xây dựng môi trường sư phạm.**

Nhiệm vụ xây dựng đội ngũ có tính quyết định đến chất lượng và hiêu quả các hoạt động giáo dục. Với đặc điểm đội ngũ hiện có của trường, cần có kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ theo các mục tiêu sau đây:

- Bồi dưỡng nâng cao nhận thức về tư tưởng chính trị, về phẩm chất, đạo đức nghề nghiệp, yêu nghề, yêu trường và thương yêu học sinh. Xây dựng khối đoàn kết nội bộ vững chắc nhằm nâng cao uy tín của đội ngũ và của trường trước học sinh và nhân dân.

- Tăng cường học tập bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ. Tăng cường UDCNTT để đổi mới phương pháp và nâng cao hiệu quả dạy học. Yêu cầu 100% đội ngũ giáo viên phải UDCNTT trong dạy học và quản lý học sinh. Có trên 80% số giờ dạy trên lớp được UDCNTT một cách có hiệu quả. Những giờ dạy không UDCNTT trong điều kiện có thể thì không được đánh giá loại tốt và khá.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo  
dục và đào tạo.

- Tăng cường các điều kiện đảm bảo hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng  
công nghệ thông tin trong dạy học trực tuyến và trong công tác kiểm tra, đánh giá  
chất lượng giáo dục.

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội  
ngũ giáo viên bảo đảm tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được  
triển khai dưới hình thức trực tuyến (tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo  
dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn... bằng hình  
thức trực tuyến); sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp; đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, Tin học bắt buộc cho100% học sinh thực hiện lộ trình triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018,theo phương án triển khai của địa phương.  
- Thực hiện báo cáo, cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, đào  
tạo và trên phần mềm phổ cập giáo dục, xoá mù chữ đúng tiến độ quy định. Khai  
thác sử dụng hiệu quả dữ liệu cơ sở dữ liệu ngành phục vụ công tác điều hành,  
quản lý.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kế hoạch giáo dục  
nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên, học sinh. Từng bước thực hiện số hóa hồ sơ  
quản lý bảo đảm tinh gọn và hiệu quả.

- Kết hợp giữa giảng dạy và nghiên cứu khoa học sư phạm. Trong năm mỗi tổ bộ môn tổ chức được ít nhất 02 chuyên đề, mỗi tổ bộ môn phải có các tiết dạy mẫu, khuyến khích giáo viên viết đề tài sáng kiến kinh nghiệm có giá trị;

- Chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động và quy chế chuyên môn của ngành, thực hiện đúng ngày giờ công lao động, soạn giảng, chấm trả bài. Không tổ chức dạy thêm học thêm trái với quy định.

- Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho những giáo viên học tập nâng cao trình độ đạt chuẩn quy định.

- Trong năm phấn đấu 100% GV đạt danh hiệu giáo viên giỏi cấp trường. Không có giáo viên bị xếp loại chuyên môn TB. Có 4 – 8 đ/c đạt danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp cơ sở, và trên 80% số cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu lao động tiên tiến, không có lao động không hoàn thành nhiệm vụ.

- Sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, mỗi giáo viên /tổ soạn và dạy ít nhất 01 bài/năm học.

- Chuyên đề: Mỗi tổ có ít nhất 02 chuyên đề/ năm học.

- Giáo viên đến lớp hồ sơ sổ sách đảm bảo đầy đủ 100%.

- Bồi dưỡng thường xuyên GV đạt100%.

- Tham gia đầy đủ các Hội thi do ngành đề ra.

- 100% Tổ Công đoàn hoạt động có hiệu quả, Công đoàn cơ sở đạt danh hiệu Công đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc.

- 100% công đoàn viên tham gia đóng góp các khoản vận động.

-100% viên chức lao động học tập quán triệt, chấp hành tốt các nghị quyết chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, các quy chế và văn bản quy định của ngành.

- Phấn đấu thêm 4 CBQL và GV tham gia học tập để đạt trình độ chuẩn.

- 100% viên chức lao động tham gia tích cực và có hiệu quả các cuộc thi, các cuộc vận động do ngành, cấp trên và địa phương phát động.

- 100% viên chức lao động chấp hành tốt quy chế chuyên môn, quy chế làm việc, nội quy, quy định của nhà trường.

- 100% viên chức lao động hoàn thành nhiệm vụ được giao.

-100% viên chức có hồ sơ sổ sách xếp loại Khá-Tốt.

- 100% nữ công đoàn viên đạt danh hiệu: *"Giỏi việc trường, đảm việc nhà"*các cấp.

- 100 % gia đình viên chức lao động đạt: Gia đình văn hoá.

- 100% viên chức lao động thực hiện tốt pháp lệnh dân số, không sinh con thứ 3 trở lên.

-100% viên chức lao động tham gia và giữ gìn môi trường xanh- sạch – đẹp – an toàn.

- Xây dựng cơ sở vật chất, môi trường giáo dục, cảnh quan sư phạm. Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, xây dựng tập thể đoàn kết vững mạnh, làm tốt công tác thi đua khen thưởng, nghiêm chỉnh thực hiện tốt các cuộc vận động lớn trong năm học.

**4.4 Công tác xây dựng CSVC trang thiết bị và tài chính.**

*a. Công tác xây dựng CSVC*

- Tích cực tham mưu với UBND huyện, phòng giáo dục, các cấp uỷ Đảng và chính quyền địa phương, tranh thủ sự phối hợp hỗ trợ của hội cha mẹ học sinh để tăng cường CSVC, trang thiết bị và các điều kiện phục vụ cho dạy học. Phấn đấu công nhận lại trường chuẩn Quốc gia.

- Bổ sung, củng cố đồ dùng dạy học, sử dụng có hiệu quả phòng học công nghệ thông tin, bảo quản và sử dụng tốt phòng tin học của học sinh; tạo điều kiện tốt nhất cho giáo viên khai thác và ứng dụng CNTT vào dạy học.

- Cải tạo cảnh quan, khuôn viên nhà trường xanh, sạch, đẹp, thân thiện và an toàn, đồng thời bảo vệ, bảo quản và tu sửa thường xuyên để duy trì tốt nguồn CSVC hiện có.

- Công tác tài chính trong năm học này cần được đổi mới và tăng cường: Nguồn tài chính ngân sách cần được tăng cường các mục chi thường xuyên ngoài lương để đảm bảo cho chất lượng các hoạt động. Việc quản lý và sử dụng các loại quỹ phải đảm bảo đúng theo nguyên tắc tài chính. Đảm bảo đúng, đủ, kịp thời các chế độ nhà nước và các quyền lợi chính đáng cho cán bộ giáo viên.

*b.Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa*

- Sử dụng bộ SGK lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 6, lớp 7 đã được UBND tỉnh phê  
duyệt và nhà trường đã đề xuất lựa chọn. Thực hiện đúng quy trình lựa chọn  
sách giáo khoa lớp 4, lớp 8 năm học 2023 - 2024 và trang bị sách giáo khoa, tài liệu tham khảo trong trường theo quy định; tham gia bồi dưỡng, tập huấn sử dụng sách giáo khoa.

- Thực hiện các giải pháp để hỗ trợ SGK cho học sinh thuộc đối tượng chính  
sách, học sinh hộ nghèo và cận nghèo; huyđộng các nguồn lực xã hội đảm bảo tất cả học sinh có đầy đủ sách giáo khoa, khôngđể học sinh nào bị thiếu sách giáo khoa trước khi vào năm học mới.

*c. Phát triển kho học liệu bài giảng minh họa, học liệu điện tử*

- Các tổ, khối lựa chọn giáo viên dạy giỏi các môn học, hoạt động giáo  
dục để tổ chức xây dựng video bài giảng; tham gia Cuộc thi Xây dựng  
thiết bị dạy học số để giúp giáo viên tham khảo và hỗ trợ trong công tác dạy -  
học các nội dung theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; xây dựng và phát  
triển kho học liệu số có chất lượng; chia sẻ và sử dụng rộng rãi trong trang web của trường .

- Duy trì phương thức dạy học trực tuyến đốivới một số môn học, hoạt động giáo dục; chuẩn bị sẵn sàng các phương án phòng khi dịch bệnh diễn biến tiêu cực thông qua hình thức tổ chức dạy học trên truyền hình, dạy học trực tuyến đảm bảo yêu cầu cần đạt của chương trình, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, kỹ năng của giáo viên, khả năng tiếp thu, lĩnh hộivà đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi của học sinh.

**4. 5. Công tác quản lý trường học.**

Thực hiện chủ đề năm học về “Tiếp tục đổi mới công tác quản lý và nâng cao chất lượng dạy học”. Cần tập trung vào các nhiệm vụ chủ yếu sau đây:

- Thực hiện đúng các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước và các văn bản chỉ đạo của ngành.

- Đổi mới về công tác tổ chức, quản lý cán bộ. Phân công lao động hợp lý, với tinh thần phát huy cao nhất năng lực của từng cá nhân, phát huy tính tích cực, tự giác, chủ động, sáng tạo của mỗi CB, GV.

- Tăng cường bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ từ BGH đến các tổ khối, đoàn thể để đáp ứng kịp với yêu cầu nhiệm vụ mới.

- Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ trường học, đảm bảo việc đánh giá chính xác, khách quan và công bằng.

- Làm tốt công tác tham mưu với các cấp ngành, các cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương, các đoàn thể và hội cha mẹ học sinh, tranh thủ sự đầu tư giúp đỡ về mọi mặt và thực hiện tốt công tác xã hội hoá giáo dục.

- Phối hợp và chỉ đạo các đoàn thể trong nhà trường cùng tham gia quản lý trường học và góp phần giáo dục học sinh.

**4.6. Đẩy mạnh công tác truyền thông:**

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới  
Chương trình giáo dục phổ thông 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa mới, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 6, 7 và công tác chuẩn bị  
đối với các lớp sau theo lộ trình. Tổ chức truyền thông đa phương tiện nhằm  
tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động  
xử lý các vấn đề truyền thông tại trường; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện Chương trìnhgiáo dục phổ thông 2018 để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

- Khuyến khích nhà giáo, cán bộ quản lý viết bài và đưa tin về các hoạt động của Ngành việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học… để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

**III.CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU(Phụ lục 3)**

**IV.TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Hiệu trưởng.**

- Chỉ đạo CBQL, GV tham gia xây dựng các loại Kế hoạch năm học 2022 – 2023.

- Tổ chức triến khai, thực hiện kế hoạch.

- Bố trí sắp xếp hợp lý cơ sở vật chất, đội ngũ để thực hiện thành công kế hoạch.

- Tăng cường cơ sở vật chất thiết bị của nhà trường và làm tốt công tác bồi dưỡng đội ngũ. Làm tốt công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả công việc.

**2. Phó Hiệu trưởng**

- Tham mưu cho Hiệu trưởng trong công tác xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát chặt chẽ, thường xuyên công tác tự bồi dưỡng, bồi dưỡng chuyên môn của tổ khối, giáo viên.

- Chủ trì xây dựng quy chế chuyên môn. Tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn nhà trường bám theo Quy chế chuyên môn đã xây dựng.

- Kiểm tra, giám sát, tham mưu cho Hiệu trưởng trong công tác đánh giá việc triển khai Kế hoạch giáo dục nhà trường, Kế hoạch giáo dục môn học, hoạt động giáo dục khối lớp của các tổ chuyên môn, của mỗi giáo viên.

**3. Tổ trưởng chuyên môn**

- Tham mưu cho Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch giáo dục môn học, hoạt động giáo dục khối lớp của tổ chuyên môn.

- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát chặt chẽ, thường xuyên công tác tự bồi dưỡng, bồi dưỡng chuyên môn của giáo viên trong tổ.

- Tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn của tổ khối bám theo Quy chế chuyên môn đã xây dựng.

- Kiểm tra, giám sát, tham mưu cho Hiệu trưởng trong công tác đánh giá giáo viên trong tổ khối.

**4. Tổng phụ trách đội**

- Tham mưu cho Hiệu trưởng trong công tác xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, SHDC, câu lạc bộ…

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm, các lực lượng giáo dục khác tổ chức các các động Đội, Sao nhi đồng, trọng tâm là các hoạt động rèn kỹ năng sống cho học sinh…

**5. Giáo viên chủ nhiệm**

- Triển khai, thực hiện giảng dạy các môn học theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

- Xây dựng kế hoạch cá nhân, kế hoạch chủ nhiệm của lớp mình quản lí.

- Phối hợp với tổng phụ trách đội tổ chức, triển khai các hoạt động tập thể, hoạt động ngoại khoá…

- Thực hiện và chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, đổi mới phương pháp dạy học.

- Kịp thời tham mưu, báo cáo những vướng mắc bất cập trong quá trình thực hiện kế hoạch giáo dục tại lớp mình phụ trách.

**6. Giáo viên phụ trách môn học**

- Triển khai, thực hiện giảng dạy môn học theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

- Xây dựng kế hoạch cá nhân và PPCT môn học.

- Phối hợp với GVCN, tổng phụ trách đội tổ chức, triển khai các hoạt động tập thể, hoạt động ngoại khoá.

- Thực hiện và chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn. Đổi mới phương pháp dạy học. Phối kết hợp chặt chẽ với GVCN trong công tác quản lý, giáo dục học sinh.

- Kịp thời tham mưu, báo cáo những vướng mắc bất cập trong quá trình thực hiện kế hoạch giáo dục tại các lớp mình giảng dạy bộ môn.

**7. Nhân viên**

- Xây dựng kế hoạch cá nhân, triển khai, thực hiện nhiệm vụ của bản thân theo sự phân công của Hiệu trưởng; chấp hành nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc của nhà trường.

- Phối kết hợp chặt chẽ với tổ chức, cá nhân trong nhà trường trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, kết quả đạt được trong năm học 2021-2022 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2022-2023 của Trường TH& THCS Quang Trung trình Hội nghị CB,VC và người lao động năm học 2022-2023. Với những nội dung, chỉ tiêu và biện pháp nêu trên. Tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên trường TH &THCS Quang Trung quyết đoàn kết một lòng, nỗ lực thi đua, phấn đấu, khắc phục mọi khó khăn để thực hiện thành công nhiệm vụ năm học. Đồng thời trường mong muốn tiếp tục nhận được sự giúp đỡ thiết thực của các cấp, ngành, Đảng uỷ, chính quyền địa phương, Hội cha mẹ học sinh để trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2022-2023.

***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG.**

- P. GD-ĐT(b/c;

- Các TK,ĐT(t/hiện);

- Lưu: VT, HS HN, HS CĐ.

**Đinh Thị Thanh Xuân**

**PHỤ LỤC 1**

**Kết quả hai mặt giáo dục năm học 2021-2022**

***1. Đối với THCS:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khối**  **THCS** | **SL HS** | **XL học lực** | | | | | | | | | | **XL Hạnh kiểm** | | | | | | | |
| ***Giỏi*** | | ***Khá*** | | ***TB*** | | ***Yếu*** | | ***Kém*** | | ***Tốt*** | | ***Khá*** | | ***TB*** | | ***Yếu*** | |
| *SL* | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *%* |
| **TC** | 384 | 26 | 6.8 | 144 | 37,8 | 203 | 52.8 | 11 | 2.86 |  |  | 347 | 90.4 | 37 | 9.6 | 0 |  | 0 |  |

***2. Đối với Tiểu học***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khối**  **TH** | **SL HS** | **XL học lực** | | | | | | | **XL PHẨM CHẤT** | | | | | |
| ***Hoàn thành tốt*** | | ***Hoàn Thành*** | | ***Chưa hoàn thành*** | | ***Tốt*** | | | ***Đạt*** | | ***Cần cố gắng*** | |
| *SL* | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *SL*  *%* | *SL* | | *%* | *SL* | *%* | *SL* | *%* |
| **TC** | 420 | 134 | 31.9 | 281 | 66.9 | 4 | 0.95 | 180 | | 42.9 | 239 | 56.1 | 1 | 024 |

**PHỤ LỤC 2**

**CÁC KẾT QUẢ THI ĐUA NĂM HỌC 2021-2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tiêu chí** | **Chỉ tiêu năm 2021-2022** | **Kết quả 2021-2022** | **Ghi chú** |
| **1** | **Trường** | - HT Xuất sắc | - Tiên tiến | **Lý do khách quan** |
| **2** | **Công đoàn** | - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ | - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ | Đạt |
| **3** | **Đoàn TN** | - Xuất sắc | - Xuất sắc | Đạt |
| **4** | **Đội TNTPHCM** | - Xuất sắc | - Xuất sắc | Đạt |
| **5** | **Tổ, khối CM** | - 2 tổ, khối xuất sắc | - 1 tổ khối xuất sắc | Đạt |
| **6** | **Nghiên cứu KHKT** | - 01 giải cấp huyện | - 01 giải cấp huyện | Đạt |
| **7** | **Giáo án điện tử** | - ít nhất 01 giáo án/ tổ  - 01 giáo án có giải | - ít nhất 01 giáo án/ tổ  - 6 giáo án có giải | **Vượt** |
| **8** | **Danh hiệu CN** | - UBND tỉnh: 0  - CSTĐCS: 3 trở lên  - UBND huyện: 5  - LĐLĐ tỉnh: 01  - LĐLĐ huyện: 01  - LĐTT: 98% trở lên | - UBND tỉnh: 0  - CSTĐCS: 4  - UBND huyện: 5  - LĐLĐ tỉnh: 0  - LĐLĐ huyện: 02  - LĐTT: 98% trở lên | **Đạt và vượt** |
| **9** | **GV giỏi** | - Cấp trường: 100%  - Cấp huyện: 02 trở lên | - Cấp trường: 100%  - Cấp huyện: 02 | Đạt |
| **10** | **GVCN Giỏi** | - Cấp huyện: 02  - Cấp tỉnh: Phấn đấu:01 | - Cấp huyện: 02  - Cấp tỉnh: Không thi | Đạt |
| **11** | **Kết nạp Đảng** | - 1 đ/c trở lên | - 1 đ/c | Đạt |
| **12** | **GV thi chữ viết đẹp** | - Cấp trường: 09  - Cấp huyện: 02 | - Cấp trường: 09  - Cấp huyện: 02 | - Không  tổ chức |
| **13** | **Lớp HS** | - 30% đạt TT | - 30% đạt TT |  |
| **14** | **HS giỏi** | - Cấp tỉnh: Phấn đấu 01  - Cấp huyện: 4 trở lên | - Cấp tỉnh: 0  - Cấp huyện: 3 | Không TC  **Không đạt** |
| **15** | **Thi chữ viết đẹp HS** | - Cấp trường: 10  - Cấp huyện: 04 | - Cấp trường: 0  - Cấp huyện: 0 | Không TC |
| **16** | **- Hạnh kiểm**  **- Phẩm chất**  **- Năng lực** | - 99% Khá, tốt trở lên  - 98% Đạt trở lên  - 98% Đạt trở lên | - 100% Khá, tốt  - 99,8%  - 99,8% | **Vượt** |
| **17** | **- Học lực khối**  **THCS**  **- Học tập khối**  **Tiểu học** | - Khá + giỏi: trên 40 %  - Yếu + kém: Dưới 7%  - HT trở lên: Trên 95%  - Chưa HT: Dưới 5% | - Khá + giỏi: 44.5 %  - Yếu + kém: 2.6%  - HT trở lên: 99%  - Chưa HT: 1% | **Vượt** |
| **18** | **- Lên lớp (THCS)**  **- Hoàn thành CT lớp học (TH)** | - 98% trở lên  - 98% trở lên | - 99%  - 99,3% | **Vượt** |
| **19** | **- Tốt nghiệp THCS**  - **HTCTTH(TH)** | 100%  100% | 100%  100% | **Đạt** |
| **20** | **Duy trì SS** | - 98% trở lên | - 99% | **Vượt** |

**PHỤ LỤC 3**

**CÁC CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2022-2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tiêu chí** | **Kết quả năm 2021-2022** | **Chỉ tiêu năm 2022-2023** | **Ghi chú** |
| **1** | **Trường** | - Tiên tiến | HT Xuất sắc |  |
| **2** | **Công đoàn** | - Hoàn thành xuất sắc | Hoàn thành Xuất sắc |  |
| **3** | **Đoàn TN** | - Xuất sắc | Xuất sắc |  |
| **4** | **Đội TNTPHCM** | - Xuất sắc | Xuất sắc |  |
| **5** | **Tổ, khối CM** | - 1 tổ khối xuất sắc | 2 tổ, khối xuất sắc |  |
| **6** | **Nghiên cứu KHKT** | - 01 giải cấp huyện | - 01 giải cấp huyện |  |
| **7** | **Giáo án điện tử** | - ít nhất 01 giáo án/ tổ  - 6 giáo án có giải | - ít nhất 01 giáo án/ tổ  - 06 giáo án có giải | Nếu có tổ chức |
| **8** | **Danh hiệu CN** | - UBND tỉnh: 0  - CSTĐCS: 4  - UBND huyện: 5  - LĐLĐ tỉnh: 0  - LĐLĐ huyện: 02  - LĐTT: 98% | - UBND tỉnh: 0  - CSTĐCS: 4 trở lên  - UBND huyện: 5  - LĐLĐ tỉnh: 01  - LĐLĐ huyện: 01  - LĐTT: 80% trở lên |  |
| **9** | **GV giỏi** | - Cấp trường: 100%  - Cấp huyện: 02 | - Cấp trường: 100%  - Cấp huyện: 02 trở lên | Khối THCS |
| **10** | **GVCN Giỏi** | - Cấp huyện: 02  - Cấp tỉnh: Không thi | - Cấp huyện: 02 trở lên  - Cấp tỉnh: Phấn đấu:01 | Khối TH |
| **11** | **Kết nạp Đảng** | - 1 đ/c | - 1 đ/c trở lên |  |
| **12** | **GV thi chữ viết đẹp** | - Cấp trường: 09  - Cấp huyện: 02 | - Cấp trường: 09 trở lên  - Cấp huyện: 02 trở lên | - Nếu có  tổ chức |
| **13** | **Lớp HS** | - 30% đạt TT | - 30% đạt TT |  |
| **14** | **HS giỏi** | - Cấp tỉnh: 0  - Cấp huyện: 3 | - Cấp tỉnh: Phấn đấu 01  - Cấp huyện: 4 trở lên |  |
| **15** | **Thi chữ viết đẹp HS** | - Cấp trường: 0  - Cấp huyện: 0 | - Cấp trường: 10  - Cấp huyện: 04 | **Nếu có thi** |
| **16** | **- Hạnh kiểm**  **- Phẩm chất**  **- Năng lực** | - 100% Khá, tốt  - 99,8%  - 99,8% | - 99% Khá, tốt trở lên  - 98% Đạt trở lên  - 98% Đạt trở lên |  |
| **17** | **- Học lực khối**  **THCS**  **- Học tập khối**  **Tiểu học** | - Khá + giỏi: 44.5 %  - Yếu + kém: 2.6%  - HT trở lên: 99%  - Chưa HT: 1% | - Khá + giỏi: trên 40 %  - Yếu + kém: Dưới 5%  - HTT: Trên 95%  - Chưa HT: Dưới 5% |  |
| **18** | **- Lên lớp (THCS)**  **- Hoàn thành CT lớp học (TH)** | - 99%  - 99,3% | - 98% trở lên  - 98% trở lên | **Cả thi lại** |
| **19** | **- Tốt nghiệp THCS**  - **HTCTTH(TH)** | 100%  100% | 100%  100% |  |
| **20** | **Duy trì SS** | 99% | 98% trở lên |  |

**KẾ HOẠCH TỪNG THÁNG**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÁNG** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **THỰC HIỆN** | **ĐIỀU CHỈNH** |
| 9/2022 | - Ổn định nề nếp  - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho năm học  - Lên kế hoạch Chuyên môn  - Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm  - Khai giảng năm học  - Thực hiện dạy theo PPCT tuần 1 đến tuần 4  - Kỷ niệm QK 2/9  - Khai giảng năm học mới  - Họp phụ huynh toàn trường và theo khối lớp  - Tổ chức đại hội và HN các đoàn thể  - Dự giờ đầu năm một số GV.  - Báo cáo đầu năm học và hoàn thành báo cáo cơ sở Dữ liệu ngành đầu năm học 2022-2023 về PGD& ĐT  - Triển khai, hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2022 - 2023.  - Triển khai các cuộc thi trong năm học: HSG, giáo viên dạy giỏi, KHKT....  - Tham gia tập huấn chuyên môn.  - Kiểm tra các bộ phận đầu năm học 2021-2022. | Các tổ  Ban KT  HP +TT  GVBM + PTĐ  Toàn trường Giáo Viên  Toàn trường Toàn trường  GVCN  - Toàn trường  - Toàn trường  - BGH và toàn trường  - Toàn trường  - Chuyên môn  - Chuyên môn  - Ban KT |  |
| 10/2022 | - Triển khai tuần lễ học tập suốt đời  - Lên kế hoạch Chuyên môn tổ, trường.  - Thực hiện PPCT tuần 5 đến tuần 8  - Lên kế hoạch dự giờ thăm lớp  - Kiểm tra hồ sơ đợt 1  - Triển khai HĐNGLL + HĐTNST  - Đại hội các đoàn thể  - Họp CM + Tổ  - Thi KHKT cấp trường và chọn thi huyện  - HNCBCC đầu năm  - Tham gia hội thao ngành  - Phát hiện và bồi dưỡng học sinh giỏi, giáo viên dạy giỏi trường.  - Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường;  - Kiểm tra chuyên môn một số GV.  - Phát động giờ dạy góp ý kế hoạch bài giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam  - Hoàn thiện số liệu CSDL ngành.  - Tham gia tập huấn chuyên môn. | CB,GV,NV,HS  Các tổ, PHT  Toàn trường  PHT+TT  Các tổ  PHT +TT  BGH + các ĐT  BGH +GVCN  BGH+TT+GV  CBCNVC  Toàn trường  TT + BGH  - Chuyên môn  - Ban KT  - Chuyên môn  - Bộ phận dữ liệu  - Chuyên môn |  |
| 11/2022 | - Thực dạy theo PPCT tuần 9-12  - Dự giờ thăm lớp  - Kiểm tra chuyên đề: Soạn giảng K6( 2đ/c)  -Thực hiện chuyên đề kiểm tra sổ đầu bài lần 1  - Tiếp tục thao giảng chào mừng ngày 20/11 + Thi GVDG  - Kiểm tra giữa kỳ 1  - Chấm bài và vào điểm phần mềm  - Kỷ niệm 20/11  - Tổng kết đợt thi đua chào mừng ngày nhà giáo VN  - Tổ chức kỉ niệm ngày nhà giáo VN  - Kiểm tra toàn diện 8 GV  - Kiểm tra công tác Thư viện;  - Tham gia tập huấn chuyên môn.  - Kiểm tra chung đề một số môn | GVBM  TT +BGH  BGH + TT  BGH +TPTĐ  GV  GV+HS  GV  Toàn trường  Toàn trường  Toàn trường  Ban KT  Ban KT  - Chuyên môn và TT  - Chuyên môn |  |
| 12/2022 | - Kỷ niệm 22/12  -Thực dạy theo PPCT tuần 13-16  - Nộp đề kiểm tra học kỳ 1 .(Kiểm tra đề chung )  - Kiểm tra chuyên đề: Soạn Giảng (2đ/c)  - Thực hiện quy chế chuyên môn ( 3 đ/c )  - Kiểm tra hồ sơ đợt 2  - Hoàn thành hồ sơ tự đánh giá chất lượng giáo dục  - Kiểm tra việc thực hiện chương trình, sử dụng ĐDDH.  - Kiểm tra cuối học kì I  - Kiểm tra chuyên đề về việc chấm bài của giáo viên  - Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn số 1  - Quyết toán kinh phí cuối năm  - Kiểm tra chuyên đề, công tác quản lý, công tác chuyên môn Tổ Toán- KHTN  - Đón đoàn kiểm tra trường chuẩn Quốc gia | Toàn trường  Các tổ  Ban KT  GVBM  TT+BGH  Các ban ngành  BGH+TT  Ban KT  Toàn trường  GV +TT+BGH  BGH + GVBM  Tài chính  Ban KT  Toàn trường |  |
| 1/2023 | - Mừng Đảng Mừng Xuân  - Bắt đầu học kỳ 2 từ ngày 24/1/2022  -Thực dạy theo PPCT tuần 17-20  - Tham gia thi HSG cấp huyện  - Chấm trả bài kiểm tra ( GVBM)  - Họp Tổ CM hoàn thành đánh giá kết quả HK1  - Chuyên đề + Tiết dạy mẫu tổ, tham gia sinh hoạt cụm.  - Họp phụ huynh cuối học kỳ 1  - Thực hiện chương trình học kỳ 2 ( tuần 19 – tuần 21)  - Lên kế hoạch tài chính trong năm  - Chuyên đề tổ Tổ Toán- KHTN  - Cập nhật và báo cáo CSDL ngành giữa năm. | Toàn trường  Toàn trường  GVBM  GV và HS  TT+GV  TT + GV  GV-BM  Toàn trường  Tài chính  Tổ Toán- KHTN  Bộ phận CNTT |  |
| 02/2023 | - Kỷ niệm 3/2  -Thực dạy theo PPCT tuần 21 đến 24  -Tiếp tục dự giờ thăm lớp  - Kiểm tra hồ sơ đợt 3  - Bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9 để tham gia cấp tỉnh( nếu có);  - Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn theo kế hoạch của các cụm.  - Kiểm tra chuyên môn Khối 4,5 | Toàn trường  Các tổ  GVBM  TT + BGH  GV có HSG  Chuyên môn  Ban KT |  |
| 03/2023 | - Kỷ niệm 26/3 Quốc tế phụ nữ 8/3  -Thực hiện PPCT tuần 25 đến 27  -Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn  - Tham gia thi HSG cấp Tỉnh(nếu có)  - Kiểm tra giữa HKII  - Kiểm tra toàn diện: 8 GV  - Kiểm tra việc thực hiện chương trình, sổ điểm  - Chuyên đề và tiết dạy mẫu các tổ đã đăng ký đầu năm.  *-* Tổ chức 8/3 và 26/3  - Kiểm tra phụ đạo học sinh yếu kém các GV  - Chuyên đề tổ Văn, Sử, Địa  - Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn theo kế hoạch của các cụm. | Toàn trường  GVBM  GVBM  HS  GVBM  Ban KT  TT,BGH  Các tổ  Toàn trường  Ban KT  Tổ Văn, sử địa  Chuyên môn |  |
| 04/2023 | - Kỷ niệm 30/4  -Thực dạy theo PPCT tuần 28-31  -Thực hiện soạn giảng đúng theo phân phối CT  - Kiểm tra thực hiện chương trình + QCCM  - Chuẩn bị hồ sơ xét TN THCS  - Chuyên đề các tổ  - Hướng dẫn ôn thi cho HS lớp 9  - Chuyên đề và tiết dạy mẫu các tổ đã đăng ký đầu năm  - Kiểm tra việc thực hiện chương trình, quy chế chuyên môn cuối năm.  - Chuẩn bị công tác chọn sách giáo khoa lớp 4,8 CT GDPT năm 2018.  - Kiểm tra chuyên môn Tổ Văn, Sử, Địa và tổ Đặc thù | Toàn trường  Các tổ  Các tổ  BGH+TT  GVCN  BGH+TT  BGH+TT  Các tổ  Ban KT  BGH  Ban KT |  |
| 05/2023 | - Kỷ niệm 1/5 và 19/5  -Thực dạy theo PPCT tuần 32 – 35  - Kiểm tra HK 2  - Kiểm tra hồ sơ đợt 4  - Họp tổ - Báo cáo  - Hướng dẫn xét TN THCS  - Hoàn thành chương trình các khối lớp  - Hoàn thành hồ sơ cuối năm  - Công bố danh sách học sinh lên lớp, ở lại,thi lại  -Tổng kết hoạt động của chuyên môn, tổ, báo cáo  - Báo cáo tổng kết năm học  - Lên kế hoạch tuyển sinh năm 2023-2024  - Xét CNTNTHCS  -Thống kê tổng hợp để nộp phòng GD  - Họp phụ huynh cuối năm.  - Kiểm tra hoàn thành năm học và Báo cáo tổng kết năm học.  - Tổng hợp kết quả Bồi dưỡng thường xuyên, kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên 2023-2024.  - Báo cáo: Chất lượng giáo dục 2 mặt, bàn giao chất lượng, đánh giá chuẩn HT, giáo viên, bồi dưỡng thường xuyên.  - Hoàn thiện báo cáo CSDL ngành.  - Tham mưu kế hoạch tuyển sinh 2023-2024. | Toàn trường  GVBM  Toàn trường  Các tổ  BGH+Các tổ  GVBM  BGH+TT+GV  BGH  BGH  TT+BGH  BGH  BGH  HĐXTN  BGH  BGH và GVCN  Ban KT  BGH  Toàn trường  CNTT  BGH |  |
| 06/2023 | - Kỷ niệm ngày Quốc tế thiếu nhi 01/06;  - Hoàn chỉnh các loại thống kê báo cáo;  - Triển khai công tác sinh hoạt hè. | BCHCĐ  CNTT+TKHĐ  BGH |  |
| 07/2023 | - Tuyển sinh lớp lớp 6 THCS, chuyển trường cho học sinh nếu có;  - Tập huấn các chuyên đề tại tỉnh;  - Kế hoạch bồi dưỡng chính trị hè, bồi dưỡng chuyên môn; | HĐTS  GV  BGH |  |
| 08/2023 | - Kỷ niệm Cách Mạng tháng 8;  - Thủ tục chuyển trường cho học sinh;  - Công tác hè 2023 và chuẩn bị cho năm học 2023-2024 ;  - Ôn tập và tổ chức thi lại cho học sinh  - Tiếp thu và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024;  - Bồi dưỡng chính trị, chuyên môn hè;  - Chuẩn bị khai giảng năm học mới 2023-2024;  - Chỉ đạo việc tập trung học sinh và thực hiện chương trình năm học mới;  - Chuẩn bị các số liệu báo cáo đầu năm học mới 2023-2024. | BGH  BGH  Chuyên môn  BGH  Toàn trường  Toàn trường  Toàn trường  Bộ phận CNTT |  |

Trên đây là những nội dung công việc trọng tâm từng tháng trong năm học. Một số hoạt động theo chỉ đạo của Phòng GD&ĐT sẽ được bổ sung sau. Trong quá trình thực hiện có thể điều chỉnh cho phù hợp với thực tế.